

ŠU Informatikos matematikos ir e. studijų instituto tarybos posėdyje 2015-04-08,
protokolo nr. MITP-5

ŠIAULIŲ UNIVERSITETO NUOTOLINIŲ IR E. STUDIJŲ REGLAMENTAS

Šiaulių universiteto (toliau – Universiteto) Nuotolinių ir e. studijų reglamentas nustato Universiteto nuotolinių ir e. studijų organizavimą, nuotolinių studijų kursų ir programų rengimo bei teikimo tvarką, nuotolinių ir e. studijų proceso dalyvių teises bei pareigas, jų santykius su Universiteto, Informatikos, matematikos ir e. studijų instituto, e. studijų centru (toliau - ESC).

SAVOKOS

Dėstytojas-nuotolinių kurso autorius (toliau – autorius) yra asmuo (arba asmenų grupė), parengęs nuotolinių studijų kursą (toliau – NSK) (studijų medžiagą, mokymosi scenarijų, technologines priemones).

Dėstytojas-nuotolinių studijų kurso kuratorius (toliau – kuratorius) yra asmuo, teikiantis mokymo(si) paslaugas ir naudojantis NSK.

E. bendruomenė – tai Universiteto bendruomenė, vienijama bendrų Universiteto tikslų ir interesų, nepriklausanti nuo bendros fizinės studijų ir darbo erdvės, tarpusavyje ryšius grindžianti e. komunikacijų technologijomis.

E. praktika – tai e.studijų būdas, užtikrinantis praktikos dalyvių komunikavimą.

E. studijų technologijos – tai studijų metodai ir išteklių, grindžiami informacinėmis ir komunikacinėmis technologijomis (toliau – IKT).

Mišrios nuotolinės studijos – tai studijų būdas, kai derinamas tradicinis studijų teikimo būdas ir studijų būdas, grindžiamas e. studijų technologijomis, kai studijų dalykai ir studijų programos iš dalies realizuojami virtualioje mokymo(si) aplinkoje (toliau – VMA) bei vaizdo konferencijomis.

Nuotolinės studijos – tai studijų būdas, grindžiamas e. studijų technologijomis, kai studijų dalykai ir studijų programos realizuojami VMA bei vaizdo konferencijomis, suteikiant galimybę studijuoti pasirinktoje vietoje, tinkamu laiku, priimtina sparta.

Nuotolinių studijų klausytojas – tai asmuo, nuotoliniu būdu studijuojantis nenuosekliųjų studijų programą ar atskirą jos kursą.

Nuotolinių studijų kursas (NSK) – tai studijų dalykas, parengtas atsižvelgiant į nuotolinio mokymo(si) specifiką ir teikiamas studijuojančiajam virtualioje mokymosi aplinkoje.

Nuotolinių studijų kurso rengimas – mokymo(si) išteklių ir mokymo(si) veiklų projektavimas ir realizavimas VMA priemonėmis.

Nuotolinių studijų kurso studentas (toliau – studentas) yra Universiteto studentas, įregistruotas į Centrą teikiamą NSK.

Nuotolinių studijų kurso teikimas – NSK naudojimas studijų procese.

Nuotolinių studijų paramos sistema – visuma dokumentų, formų, metodų ir priemonių, naudojamų efektyviam skirtingų vartotojų grupių bendradarbiavimui pasiekti nuotolinių studijų procese.

Nuotolinių studijų paramos sistemos darbuotojas – tai asmuo, kuris teikia technologinę, metodologinę, organizacinę, dalykinę paramą NSK autoriams, kuratoriams ir studentams.

Studijų programos teikimas mišriuoju nuotoliniu būdu – kiekvienais mokslo metais ne mažiau kaip 25 proc. konkrečios studijų programos dalykų kreditų teikiama mišriuoju nuotoliniu būdu.

Studijų programos teikimas nuotoliniu būdu – kiekvienais mokslo metais ne mažiau kaip 50 proc. konkrečios studijų programos dalykų kreditų teikiama nuotoliniu būdu.

Virtuali mokymo(si) aplinka (VMA) – tai sumodeliuota ir IKT priemonėmis realizuota studijų aplinka, kurioje vyksta sąveika tarp studijuojančiųjų ir dėstytojų.

Virtuali paskaita yra alternatyvi tradicinei auditorijoje vykstančiai paskaitai, vedama naudojant šiuolaikines komunikacines priemones ir vyksta pasirinktoje vietoje.

Virtualus mobilumas – kitų universitetų NSK studijos arba bendradarbiavimas su kitomis institucijomis, pasitelkiant e. studijų arba kitų IKT grįstų sistemų teikiamas galimybes.

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Nuotolinės ir e. studijos Universiteto vyksta pagal Universiteto vykdomas studijų programas, įtrauktas į Studijų ir mokymo programų registrą Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministerijos nustatyta tvarka, bei pagal atskirus studijų dalykus, aprobuotus atitinkamų mokslo krypties studijų programų komitetuose ir registruotus Universiteto Studijų skyriuje.

1.2. NSK gali būti naudojami visų studijų formų ir pakopų studijų programose.

1.3. Nuotolinėse ir e. studijose naudojami ir derinami šie studijų teikimo modeliai:

1.3.1. Laiko aspektu:

2.3.1.1 Asinchroninis – mokymasis pasirinktu laiku pasirinktoje vietoje vyksta studijų institucijos VMA virtualioje mokymosi aplinkoje.

2.3.1.2 Sinchroninis – studijos vyksta realiu laiku naudojant garso ir vaizdo konferencijų įrangą.

1.3.2. E. studijų technologijų elementų naudojimo intensyvumo aspektu:

2.3.2.1 Nuotolinis – vyrauja e. studijų (nuotolinio mokymo(si) technologijos ir metodai.

2.3.2.2 Mišrusis – derinami akivaizdinio ir e. studijų technologijos ir metodai.

1.4. Be šio dokumento, nuotolines ir e. studijas bei jų teikimą Universiteto reglamentuoja:

- Universiteto Studijų nuostatai;
- Universiteto Mokslo darbuotojų, kitų tyrėjų ir dėstytojų atestavimo ir konkursų pareigoms eiti nuostatai;
- Universiteto Dėstytojų pedagoginio darbo apskaitos tvarka;
- Universiteto Nuotolinių studijų kursų ir nuotolinių studijų dalyvių apskaitos tvarka;
- Universiteto Nuotolinių studijų kursų akreditavimo tvarka;
- Universiteto ESC elektroninio egzaminavimo paslaugos aprašas;
- Universiteto ESC vaizdo konferencijų ir paskaitų teikimo tvarka;
- Universiteto Nuotolinių studijų kurso studento atmintinė.

2. NUOTOLINIŲ STUDIJŲ KURSŲ RENGIMO ORGANIZAVIMAS

1.5. NSK (įvairaus užbaigtumo lygio) ir nuotolinių bei mišriųjų nuotolinių studijų programas rengia katedros, mokslo ir studijų centrai, pedagogų ir mokslininkų darbo grupės, institutai, kiti Universiteto padaliniai.

1.6. NSK ir studijų programos rengiami ir vykdomi Universiteto ESC ir juos rengiančio Universiteto padalinio ištekliais.

1.7. Kiekvienas planuojamas rengti NSK turi būti NSK atsakingo autoriaus registruojamas Universiteto ESC E. studijų dalykų duomenų bazėje (toliau – DB) remiantis Universiteto Nuotolinių studijų kursų ir nuotolinių studijų dalyvių apskaitos tvarka.

1.8. Jei NSK rengiamas pagal atskiras sutartis, jo rengimo tvarka reglamentuojama atskiru susitarimu.

1.9. Universiteto ESC DB surinkta informacija teikiama Universiteto Studijų skyriui ir kitiems Universiteto padaliniais.

3. NUOTOLINIŲ STUDIJŲ KURSŲ TEIKIMAS

- 1.10. Į teikiamų NSK apskaitą įtraukiami tik į Universiteto ESC E. studijų dalykų DB įtraukti NSK.
- 1.11. Dėstytojas, turintis E. studijų dalykų DB registruotą NSK, kiekvienais mokslo metais iki **gegužės 15 d.** ESC pateikia informaciją apie teikiamą NSK pagal patvirtintos Universiteto Nuotolinių studijų kursų ir nuotolinių studijų dalyvių apskaitos tvarkos reikalavimus.
- 1.12. NSK būseną ir jo naudojimo studijų procese intensyvumas gali būti skirtingas. Nuo to priklauso parenkamas NSK teikimo būdas:
 - 1.12.1. Nuotolinis NSK teikimo būdas naudojamas esant didžiausiam NSK teikimo VMA intensyvumui. Tokiu būdu galima teikti tik Universiteto Nuotolinių studijų kursų akreditavimo komisijos akredituotus NSK, auditorines valandas paliekant tik įvadiniams, žinias ir pasiekimus apibendrinantiems, vertinimo tikslais organizuojamiems užsiėmimams; daugiau kaip 70 % studijų medžiagos ir veiklų perkeliama į VMA.
 - 1.12.2. Mišrusis NSK teikimo būdas gali būti naudojamas, kai daugiau kaip 25% studijų medžiagos ir veiklų perkeliama į VMA.
 - 1.12.3. NSK gali būti naudojamas kaip papildoma studijų aktyvinimo priemonė (informacijos išteklius, bendravimo aplinka).
- 1.13. Nenaudojami NSK (neaktyvūs daugiau kaip vienerius metus) deaktyvuojami VMA ir įgyja statusą *Šiuo metu nenaudojamas*.
- 1.14. NSK teikiamas atsižvelgiant į studijų Universiteto kalendorių. Jei naudojamas nuotolinis arba mišrusis nuotolinis teikimo būdas, darbo tvarkaraštį (t.y. jo nukrypimus nuo įprastinio) dėstytojas detalizuoja NSK įvadinėje dalyje ir registruoja padalinyje, kuriame vykdomos studijos.
- 1.15. Studentai registruojami į VMA kursą dėstytojo (kuratoriaus) teikimu pagal Universiteto studentų DB duomenis.
- 1.16. Studijų rezultatų vertinimas atliekamas remiantis Universiteto Studijų nuostatais.
- 1.17. Vertinamąsias užduotis, pateiktas VMA, dėstytojas saugo sukurtoje NSK kopijoje. Atliktų užduočių saugojimo trukmė nustatoma Universiteto Studijų nuostatuose.
- 1.18. Teikiant studijų programą mišriuoju nuotoliniu būdu:
 - 1.18.1. Studijų programą kuruojanti katedra priima sprendimą apie studijų programos teikimą mišriuoju nuotoliniu būdu ir kontroliuoja jos vykdymą; fakultetas apie tai informuoja Universiteto ESC. Universiteto e. studijų centras teikia susistemintą informaciją katedroms ir Studijų skyriui apie esamų NSK, kurie naudojami studijų programos dalykams dėstyti, užbaigtumo lygį.
 - 1.18.2. Visų pakopų studijų programoms taikomi tie patys studijų teikimo reikalavimai.
 - 1.18.3. Skirtingoms studijų formoms (nuolatinė, iššėstinė, vakarinė, neakivaizdinė) taikomi tie patys studijų teikimo reikalavimai.
- 1.19. Teikiant studijų programą nuotoliniu būdu:
 - 1.19.1. Studijų programą kuruojanti katedra priima sprendimą apie studijų programos teikimą nuotoliniu būdu ir kontroliuoja jos vykdymą; fakultetas apie tai informuoja Universiteto ESC. Universiteto e. studijų centras teikia susistemintą informaciją katedroms ir Studijų skyriui apie esamų NSK, kurie naudojami studijų programos dalykams dėstyti, užbaigtumo lygį.
 - 1.19.2. Visų pakopų studijų programoms taikomi tie patys studijų teikimo reikalavimai.
 - 1.19.3. Skirtingoms studijų formoms (nuolatinė, iššėstinė, vakarinė, neakivaizdinė) taikomi tie patys studijų teikimo reikalavimai.
- 1.20. Atsižvelgiant į nuotolinių bei mišrių nuotolinių studijų teikimo specifiką (studijų veiklų paskirstymo, studijų pakopos bei formos, apimties kreditais, studentų skaičiaus ir kt.

parametrus), technologinių bei laiko išteklių sąnaudos suponuoja nepakitusių studijų kainą bei darbo užmokesčio dydį, lyginant su tradicinių studijų teikimu.

- 1.21. NSK ir kitų VMA paslaugų teikimas ne pagal Universiteto studijų programas reglamentuojamas atskira dvišale sutartimi.

4. NUOTOLINIŲ IR E. STUDIJŲ APTARNAVIMO KOKYBĖS UŽTIKRINIMAS

- 1.22. Universiteto ESC akredituoja rektoriaus įsakymu patvirtinta Šiaulių universiteto nuotolinių ir e. studijų kursų akreditavimo komisija, kurios funkcija – NSK tinkamumo teikti studentams pripažinimas.
- 1.23. NSK teikimo metu dėstytojas (autorius, kuratorius) atsako už NSK kokybę dalykiniu ir metodiniu aspektais bei už teisingų duomenų pateikimą.
- 1.24. ESC Techninio skyriaus darbuotojai atsako už serverių ir VMA tinkamą funkcionavimą.
- 1.25. Universiteto Informacinių sistemų tarnyba užtikrina pakankamą interneto tinklo pralaidumą (ne mažesnę kaip 100 Mbps) kokybiškoms e. studijoms teikti.
- 1.26. Universiteto ESC užtikrina VMA funkcijų įgyvendinimą:
- 1.26.1. Turi NSK dalyvių administravimo priemonių;
 - 1.26.2. Turi studijų stebėsenos priemonių;
 - 1.26.3. Yra studijų aktyvinimo veiklų organizavimo įrankių (forumai, savikontrolės priemonės ir pan.);
 - 1.26.4. Naudojant studijų turinio perteikimo priemones, galima perteikti tekstą, vaizdą, filmuotą medžiagą, garso įrašus bei interaktyvią vaizdo medžiagą;
 - 1.26.5. Galima naudoti sinchroninei ir asinchroninei NSK dalyvių sąveikai skirtus įrankius;
 - 1.26.6. Yra vertinimo strategijos pateikimo bei studijų pasiekimų vertinimo įrankių;
 - 1.26.7. Turi asmeninių pasiekimų vertinimo ir išorinio vertinimo įrankių;
 - 1.26.8. Užtikrina įvairių virtualių aplinkų tarpusavio importo/eksporto standartus;
 - 1.26.9. Turi įrankių, skirtų virtualioms apklausoms organizuoti.
- 1.27. Universiteto ESC užtikrina vaizdo konferencijų posistemės funkcijų įgyvendinimą:
- 1.27.1. Galima organizuoti daugiataškes vaizdo konferencijas;
 - 1.27.2. Galima įrašyti vaizdo paskaitą į dėstytojo nurodytą laikmeną arba virtualią vaizdo paskaitų saugyklą;
 - 1.27.3. Užtikrina interaktyvumo realizavimo priemones, naudojamas paskaitos dalyvių tarpusavio sąveikai realiu laiku;
 - 1.27.4. Turi įrankių, skirtų virtualioms apklausoms organizuoti.
 - 1.27.5. Vaizdo konferencijų ir paskaitų teikimą reglamentuoja Šiaulių universiteto e. studijų centro vaizdo konferencijų ir paskaitų teikimo tvarka (2 priedas).
- 1.28. Universiteto Studijų skyrius užtikrina, kad ESC įgaliotas asmuo prieitų prie bazinės informacijos apie Universiteto studentus (studento identifikacinis numeris, vardas, pavardė, specialybė, kursas) (2009 m. rugpjūčio 28 d. Rektoriaus įsakymas Nr. V-429).
- 1.29. Universiteto Personalo tarnyba užtikrina duomenų apie Universiteto dėstytojus pateikimą (2009 m. rugpjūčio 28 d. Rektoriaus įsakymas Nr. V-429).
- 1.30. Elektroninio egzaminavimo paslaugos teikimą reglamentuoja Šiaulių universiteto e. studijų centro elektroninio egzaminavimo paslaugos aprašas (1 priedas).
- 1.31. Nuotolinių ir e. studijų aptarnavimo sistema sudaro galimybę įgyvendinti virtualų mobilumą.

5. NUOTOLINIŲ IR E. STUDIJŲ PROCESO DALYVIAI, JŲ FUNKCIJOS IR ATSAKOMYBĖ

- 1.32. Bendrieji nuostatai

- 1.32.1. Galimybė kurti ir naudoti NSK dėstytojų suteikiama tik tada, kai jis pagal atitinkamą tvarką yra registruojamas kuriamą NSK.
- 1.32.2. Galimybė naudotis NSK studijuojantiems suteikiama tik laikotarpiu, nurodytu studijuojamoje studijų programoje ar atskirame NSK.
- 1.32.3. Registruoti VMA vartotojai atsako už visus žalingus NSK ar VMA veiksmus.
- 1.32.4. Studijuojantysis ir dėstytojas atsako už informaciją, kurią jis pateikia NSK.
- 1.32.5. Dėstytojų ir studijuojančiųjų bendradarbiavimas NSK grindžiamas abiejų pusių gera valia. Kilusius nesklaidumus pirmiausia bandoma šalinti tarpusavio sutarimu. Apie techninius nesklaidumus informuojami atsakingi ESC darbuotojai, apie turinio nesklaidumus informuojamas NSK autorius ir/arba kuratorius.
- 1.33. Studijuojantysis
 - 1.33.1. Studijuojančiojo funkcijos:
 - 6.2.1.1 Siekia NSK iškeltų tikslų: prisijungia prie sistemos panaudodamas gautą vartotojo vardą ir slaptažodį, studijuoja pateiktą studijų medžiagą, patikrina įgytas žinias/įgūdžius, požiūrius, atlieka nurodytas užduotis.
 - 6.2.1.2 Bendrauja su dėstytoju, kuratoriumi ir bendramoksliais, VMA pateikia jiems savo darbus susipažinti ir/arba vertinti ir kt.
 - 1.33.2. Studijuojantysis savo veiklose vadovaujasi reikalavimais, nurodytais Nuotolinių studijų kurso studento atmintinėje (3 priedas).
- 1.34. NSK autorius
 - 1.34.1. Autorius gauna užmokestį už parengtą NSK pagal Universiteto dėstytojų pedagoginio darbo apskaitos tvarką, tvirtinamą kiekvienais metais Senato posėdyje.
 - 1.34.2. Autorius savo veiklose vadovaujasi reikalavimais, nurodytais Nuotolinių studijų kurso dėstytojo atmintinėje (4 priedas).
 - 1.34.3.
 - 1.34.4. Autoriaus funkcijos:
 - 6.3.2.1 Kuria NSK tiek panaudodamas anksčiau sukauptą mokomąją medžiagą, tiek formuodamas naują mokymo(si) turinį.
 - 6.3.2.2 Numato studijų scenarijų: tvarkaraštį, tikrinimo ir vertinimo priemones, bendravimo priemonių naudojimo būdus.
 - 6.3.2.3 Atnaujina NSK studijų medžiagą ir mokymosi scenarijų.
 - 6.3.2.4 Kartu su kuratoriumi (jei yra) adaptuoja parengtą NSK konkrečios studijuojančiųjų grupės poreikiams.
 - 6.3.2.5 Kartu su kuratoriumi (jei yra) tiria studijuojančiųjų poreikius, studijų procesą, siekdamas jį patobulinti.
- 1.35. Kuratorius
 - 1.35.1. Kuratoriaus pedagoginio darbo valandos apskaitomos pagal Universiteto dėstytojų pedagoginio darbo apskaitos tvarką, tvirtinamą kiekvienais metais Senato posėdyje.
 - 1.35.2. Kuratorius savo veiklose vadovaujasi reikalavimais, nurodytais Nuotolinių studijų kurso kuratoriaus atmintinėje (5 priedas).
 - 1.35.3.
 - 1.35.4. Kuratoriaus funkcijos:
 - 6.4.2.1 Organizuoja studijų procesą atsižvelgdamas į studijų programoje, studijų dalyko kortelėje ar projekto aprašyme iškeltus reikalavimus. Organizuodamas studijų procesą turi teisę priimti sprendimus ir veikti savarankiškai.
 - 6.4.2.2 Padeda studijuojantiems pasiekti reikiamą studijų medžiagą.
 - 6.4.2.3 Konsultuoja studijuojančiuosius dalykiniais klausimais, užtikrina bendro pobūdžio informacijos apie teikiamą NSK perdavimą studijuojantiems.
 - 6.4.2.4 Vertina studijuojančiųjų studijų veiklą, laiku teikia jiems grįžtamąjį ryšį.

- 6.4.2.5 Naudoja studijuojančiųjų aktyvinimo priemones, inicijuoja ir palaiko diskusijas VMA.
 - 6.4.2.6 NSK teikimo pabaigoje atlieka studijuojančiųjų studijų rezultatų suminį vertinimą, užtikrina tinkamą pasiekimų vertinimo rezultatų informinimą.
 - 6.4.2.7 Kartu su autoriumi adaptuoja parengtą NSK konkrečios studijuojančiųjų grupės poreikiams.
 - 6.4.2.8 Kartu su autoriumi tiria studijuojančiųjų poreikius, studijų procesą, siekdamas jį patobulinti.
- 1.35.5. NSK autoriai ir kuratoriai privalo:
- 6.4.3.1 Teikti nuotolinėms studijoms tik Universiteto ESC E. studijų dalykų DB įregistruotus NSK.
 - 6.4.3.2 Užtikrinti teikiamų NSK turinio ir veiklų kokybę.
- 1.36. Universiteto ESC personalas teikia technologinę, metodinę, organizacinę paramą nuotolinių ir e. studijų proceso dalyviams.

6. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 1.37. Nuotolinių studijų reglamentu vadovaujasi visi Universiteto nuotolinių ir e. studijų proceso dalyviai.